

UBND TỈNH BẾN TRE  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 301 /SGD&ĐT-KHTC

V/v hướng dẫn mua sắm tài sản nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước theo Thông tư số 68/2012/TT-BTC ngày 26 tháng 4 năm 2012 của Bộ Tài chính.

Kính gửi:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bến Tre, ngày 12 tháng 6 năm 2012

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 68/2012/TT-BTC ngày 26 tháng 4 năm 2012 của Bộ Tài chính về việc quy định đấu thầu mua sắm tài sản nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, đơn vị vũ trang nhân dân; để việc mua sắm thực hiện đúng qui trình từ theo Thông tư số 68 nêu trên Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trực thuộc thực hiện các nội dung như sau:

- Các đơn vị trực thuộc Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố chỉ đạo các đơn vị trực thuộc: Triển khai thực hiện Thông tư số 68/2012/TT-BTC ngày 26 tháng 4 năm 2012 của Bộ Tài chính trong công tác mua sắm, Thông tư có hiệu lực thi hành từ ngày 15 tháng 6 năm 2012;

- Mua sắm nhỏ lẻ tài sản mới, tài sản để thay thế tài sản hỏng; mua sắm phụ tùng thay thế, công cụ, dụng cụ phục vụ hoạt động thường xuyên; dịch vụ bảo trì, bảo dưỡng sửa chữa máy móc, trang thiết bị, phương tiện làm việc, phương tiện vận chuyển; mua sắm phục vụ yêu cầu cấp thiết, đột xuất: Tất cả cơ sở giáo dục công lập thực hiện qui trình mua sắm đúng theo qui định tại Thông tư số 68/2012/TT-BTC;

- Nguồn kinh phí mua sắm bao gồm: Ngân sách nhà nước được giao trong dự toán chi ngân sách hàng năm, nguồn thu từ phí, lệ phí được sử dụng theo qui định của pháp luật; nguồn kinh phí từ quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp, quỹ phúc lợi của đơn vị sự nghiệp công lập; nguồn thu hợp pháp khác theo qui định (nếu có).

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nào chưa rõ các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban giám đốc;
- Website của Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KH-TC, Hg (7b).

